

PERSONAL DATA ACCESS REQUEST ("DAR") FORM
BORANG PERMINTAAN MENGAKSES DATA PERIBADI ("PMD")
[Section 30(2) of Personal Data Protection Act 2010 ("PDPA")]
[Seksyen 30(2) Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("APDP")]

TNB will process this DAR within 21 days from the date of receipt of the completed DAR form together with supporting document(s) and/or relevant information, with an extension of 14 days, if necessary.

TNB akan memproses PMD ini dalam masa 21 hari dari tarikh penerimaan borang PMD yang lengkap beserta dokumen sokongan dan/atau maklumat yang relevan, dengan tempoh lanjutan 14 hari, jika perlu.

PERSONAL DATA ACCESS REQUEST/ PERMINTAAN AKSES DATA PERIBADI	
<p>Please tick [✓] the appropriate box/Sila tandakan [✓] pada petak yang sesuai:</p> <p>[<input type="checkbox"/>] I am a customer/ former customer of TNB and I would like to access my personal data (Please proceed to Part 1 of this form). <i>Saya merupakan/ pernah menjadi pelanggan TNB dan saya ingin mengakses data peribadi saya (Sila teruskan ke Bahagian 1 borang ini).</i></p> <p>[<input type="checkbox"/>] I am making a request for personal data on behalf of the data subject (Please proceed to Part 2 of this form). <i>Saya membuat permintaan untuk data peribadi bagi pihak subjek data (Sila teruskan ke Bahagian 2 borang ini).</i></p>	
<p>Please refer to the last part of this form (Important Notice to the Requestor) before proceeding with this DAR. <i>Sila rujuk bahagian akhir borang ini (Nota Penting kepada Peminta) sebelum meneruskan dengan PMD ini.</i></p>	

PART 1: DATA SUBJECT/ SUBJEK DATA (all fields are mandatory to be completed/ semua ruangan perlu dilengkapkan)	
Name/ Nama	:
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:
Correspondence Address <i>Alamat Surat-Menyurat</i>	:
Telephone Number (Mobile/Office/House)* <i>Nombor Telefon (Telefon Bimbit/Pejabat/Rumah)*</i>	:
Email Address (if any)/ Alamat Emel (jika ada)	:
Account Number/ Nombor Akaun	:

PART 2: RELEVANT PERSON/ ORANG YANG BERKAITAN (all fields are mandatory to be completed/ semua ruangan perlu dilengkapkan)	
<p>My request is based on the following/ Permintaan saya adalah berdasarkan yang berikut:</p> <p>[<input type="checkbox"/>] Data subject's authorisation/power of attorney <i>Kebenaran/surat kuasa wakil dari subjek data</i></p> <p>[<input type="checkbox"/>] Data subject's legal/personal representative/executor/administrator <i>Wakil di sisi undang-undang/wakil diri subjek data/wasi/pentadbir harta pusaka</i></p> <p>[<input type="checkbox"/>] Warrant/ court order <i>Waran/ perintah mahkamah</i></p> <p>[<input type="checkbox"/>] Others (please specify): _____ <i>Lain-lain (sila nyatakan)</i></p>	

A. PARTICULARS OF DATA SUBJECT/ BUTIRAN SUBJEK DATA	
Name/ Nama	:
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:
Account Number/ Nombor Akaun	:

B. PARTICULARS OF RELEVANT PERSON/ BUTIRAN ORANG YANG BERKAITAN	
Name/ Nama	:
Identity Card Number or Passport Number <i>Nombor Kad Pengenalan atau Nombor Pasport</i>	:
Correspondence Address <i>Alamat Surat-Menyurat</i>	:
Telephone Number (Mobile/Office/House*) <i>Nombor Telefon (Telefon Bimbit/Pejabat/Rumah*)</i>	:
Email Address (if any)/ <i>Alamat Emel (jika ada)</i>	:

PART 3: DESCRIPTION OF PERSONAL DATA REQUESTED/ PENERANGAN MENGENAI DATA PERIBADI YANG DIMINTA

For data subject only – Please tick [✓] if agree to access and authorize TNB to send the monthly electricity bill via the email address mentioned in Part 1/ **Bagi subjek data sahaja** – Sila tandakan [✓] jika bersetuju untuk mengakses dan membenarkan TNB untuk menghantar bil elektrik bulanan melalui alamat emel yang dinyatakan dalam Bahagian 1.

PART 4: DETAILS OF REQUEST/ PERINCIAN PERMINTAAN	
Please tick [✓] the appropriate box/Sila tandakan [✓] pada petak yang sesuai:	
I hereby request the following/ Saya dengan ini meminta yang berikut:	
1. A copy of personal data: <i>Salinan maklumat data peribadi:</i>	2. Mode of communication: <i>Cara komunikasi:</i>
<input type="checkbox"/> Yes <i>Ya</i>	<input type="checkbox"/> normal post; <i>pos biasa;</i>
<input type="checkbox"/> No <i>Tidak</i>	<input type="checkbox"/> email; or <i>emel; or</i>
	<input type="checkbox"/> self-collect at the branch where the DAR is made. <i>pengambilan sendiri di cawangan di mana PMD itu dibuat.</i>

PART 5: UNDERTAKING BY REQUESTOR/ AKUJANJI PEMINTA	
1. I/We hereby certify that the information given in this form and any document(s) submitted are true and accurate. <i>Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan dalam borang ini dan mana-mana dokumen yang dimajukan adalah benar dan tepat.</i>	
2. I/We understand that/ <i>Saya/Kami memahami bahawa:</i>	
i. It will be necessary for TNB to verify my/our identity(ies); <i>TNB perlu mengesahkan identiti saya/kami;</i>	
ii. TNB may contact me/us for more detailed information regarding this DAR; and <i>TNB boleh menghubungi saya/kami untuk maklumat yang lebih terperinci berkaitan PMD ini; dan</i>	
iii. All personal data provided by me/us in this form will be collected and processed by TNB as personal data in accordance with the PDPA. <i>Semua data peribadi yang diberikan oleh saya/kami dalam borang ini akan dikumpulkan dan diproses oleh TNB sebagai data peribadi menurut APDP.</i>	

3. I/We hereby agreed to indemnify TNB for any losses, costs and expenses incurred by TNB in connection with this DAR or in the event that any information and/or document(s) submitted by me/us is/are not true.

Saya/Kami dengan ini bersetuju untuk menanggung rugi sebarang kerugian, kos dan perbelanjaan, yang ditanggung oleh TNB berkaitan dengan PMD ini atau sekiranya apa-apa maklumat dan/atau dokumen yang diserahkan oleh saya/kami adalah tidak benar.

4. [Applicable to relevant person only] I/We hereby confirm that consent from the data subject has been obtained for this DAR and below is the true signature of data subject (where applicable).

[Terpakai kepada orang yang berkaitan sahaja] Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa persetujuan subjek data telah diperolehi untuk PMD ini dan di bawah adalah tandatangan sebenar subjek data (di mana berkenaan).

(Signature of data subject)*
(Tandatangan subjek data)

Date:
Tarikh

(Signature of relevant person)*
(Tandatangan orang yang berkaitan)

Date:
Tarikh

*delete if not applicable/potong jika tidak berkenaan.

NOTIFICATION BY TNB/ PEMAKLUMAN OLEH TNB

ACCESS GRANTED AKSES DIBERI

Yes, within 21 days with/without* an extension of 14 days.

Ya, dalam tempoh masa 21 hari dengan/tanpa tempoh lanjutan 14 hari.*

(Reason for the extension of 14 days/ *Sebab lanjutan tempoh masa 14 hari*)

No.

Tidak.

Reason for refusal by TNB/ *Sebab penolakan oleh TNB:*

Please tick [✓] the appropriate box/Sila tandakan [✓] pada petak yang sesuai:

a.	Insufficient information. <i>Maklumat tidak mencukupi.</i>
b.	Request involves disclosure of personal data relating to other individuals. <i>Permintaan melibatkan penzahiran data peribadi individu lain.</i>
c.	Failure to provide identity verification of the requestor. <i>Gagal mengemukakan pengesahan identiti oleh peminta.</i>
d.	Other data user(s) control the processing of personal data. <i>Pemprosesan data peribadi dikawal oleh pengguna data yang lain.</i>
e.	Involves high cost and risk for TNB. <i>Melibatkan kos dan risiko yang tinggi di pihak TNB.</i>
f.	Violation of a court order. <i>Melanggar perintah mahkamah.</i>
g.	Disclosure involves confidential commercial information. <i>Penzahiran melibatkan maklumat komersial yang sulit.</i>

*delete if not applicable/potong jika tidak berkenaan.

FOR TNB USE ONLY/ UNTUK KEGUNAAN TNB SAHAJA

Date of receipt: _____
Tarikh penerimaan

Processed by:
Diproses oleh

Date of completion: _____
Tarikh selesai

.....
Name:
Nama
Designation:
Jawatan

IMPORTANT NOTICE TO THE REQUESTOR/ NOTA PENTING KEPADA PEMINTA

This DAR can be made to TNB by/ *PMD ini boleh dibuat kepada TNB oleh:*

- a. A Data subject; or
Subjek data; atau
- b. Relevant person (on behalf of the data subject) who is/ *Orang yang berkaitan (bagi pihak subjek data) yang merupakan:*
 - i. A parent/legal guardian/legal representative of the data subject (who is below the age of 18);
Ibu bapa/penjaga/wakil di sisi undang-undang subjek data (yang berumur di bawah 18 tahun);
 - ii. A person appointed by the court to manage the data subject's affairs; or
Orang yang dilantik oleh mahkamah untuk menguruskan urusan subjek data; atau
 - iii. A person/ an entity acting under the data subject's authorisation/power of attorney to make this DAR on behalf of the data subject.
Mana-mana orang/entiti yang bertindak di bawah pemberian kuasa/surat kuasa wakil untuk membuat PMD ini bagi pihak subjek data.

Supporting Documents Required/ Dokumen-Dokumen Sokongan Yang Diperlukan

- a. If the DAR is requested by the **data subject**/ *Sekiranya PMD dibuat oleh subjek data:*
 - i. A copy of the data subject's Identity Card (IC) e.g. MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; or Passport bearing signature of the data subject; or other certified documentary proof of identity.
Satu salinan Kad Pengenalan (KP) subjek data sebagai contoh, MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; atau Pasport yang mengandungi tanda tangan subjek data; atau lain-lain bukti pengenalan diri dokumentar yang diperakui.
- b. If the DAR is requested by the **relevant person**/ *Sekiranya PMD dibuat oleh orang yang berkaitan:*
 - i. A copy of the relevant person's Identity Card (IC) e.g. MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; or Passport bearing signature of relevant person; or other certified documentary proof of identity (data subject's proof of identity is not required); and
Satu salinan Kad Pengenalan (KP) orang yang berkaitan sebagai contoh, MyKad, MyPR, MyKAS, MyTentera; atau Pasport yang mengandungi tanda tangan orang yang berkaitan; atau lain-lain bukti pengenalan diri dokumentar yang diperakui (bukti pengenalan diri subjek data tidak diperlukan); dan
 - ii. Any document evidencing the right/authority of the relevant person to the information of the data subject such as an authorisation letter, warrant, court order or power of attorney. The authorisation letter from the data subject is not required if the data subject signs Part 5 (Undertaking) of this form.
Sebarang dokumen yang membuktikan hak/kuasa orang yang berkaitan kepada maklumat subjek data, seperti surat pemberian kuasa, waran, perintah mahkamah atau surat kuasa wakil. Surat pemberian kuasa dari subjek data tidak diperlukan jika subjek data menandatangani Bahagian 5 (Akuanji) borang ini.

Processing Fee/ Fi Pemprosesan

Processing fee may be charged as per table below:

Fi pemprosesan boleh dikenakan seperti jadual di bawah:

Item Bil.	Type of DAR Jenis-jenis PMD	Fees (RM) Fi (RM)
1	DAR for the data subject's personal data with a copy. <i>PMD untuk data peribadi subjek data berserta salinan.</i>	10
2	DAR for the data subject's personal data without a copy. <i>PMD untuk data peribadi subjek data tanpa salinan.</i>	2
3	DAR for the data subject's sensitive personal data with a copy. <i>PMD untuk data peribadi sensitif subjek data berserta salinan.</i>	30
4	DAR for the data subject's sensitive personal data without a copy. <i>PMD untuk data peribadi sensitif subjek data tanpa salinan.</i>	5

Note: If Sales and Service Tax (SST)/Goods and Services Tax (GST) is imposed on the fee, data subject will pay for all SST/GST.

Nota: Jika Cukai Jualan dan Perkhidmatan (SST)/Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) dikenakan ke atas fi, subjek data akan membayar kesemua SST/GST.